

«СОГЛАСОВАНО»

Кассир _____

Руководитель отдела по работе с клиентами _____

Администратор по безопасности _____

Генеральному директору

ООО «Сервис»

От собственника (арендатора)

Корп. № _____ секц. № _____ кв. (оф.) № _____

Тел. собственника (арендатора): _____

МАТЕРИАЛЬНЫЙ ПРОПУСК № _____

« _____ » _____ 2015 Г.

Авто (марка, гос. № № а/м) _____

Ответственный _____

№ п\п	Наименование материальных ценностей	Инв. №	Количество материальных ценностей (прописью)

ВЫВОЗ / ВВОЗ (не нужно зачеркнуть) РАЗРЕШАЮ

м/п

Собственник (Руководитель организации) _____ / _____ /

Материальные ценности вывезены или ввезены:

Время _____ « _____ » _____ 2015г. Консьерж _____ / _____ /

Охранник КПП _____ / _____ /