

**«СОГЛАСОВАНО»**

Кассир \_\_\_\_\_

Руководитель отдела по работе с клиентами  
\_\_\_\_\_

Администратор по безопасности  
\_\_\_\_\_

**Генеральному директору**

**ООО «Сервис»**

От собственника (арендатора)

Корп. №\_\_ секц. №\_\_ кв. (оф.)№\_\_\_\_\_

№ п / места \_\_\_\_\_ (при наличии  
п/места на территории)

Тел. собственника (арендатора):  
\_\_\_\_\_

Фото

## Заявление

3x4

Прошу оформить магнитную карту для въезда **на территорию** ЖК «Золотые ключи-2»

( кому: собственник (степень родства), должность, Ф.И.О., контактный телефон )

№ п/п	ТС (марка)	Гос.№ ТС	Цвет кузова	№ свидетельства ТС Ф.И.О. владельца ТС
1				
2				
3				

**К заявлению прилагаю:**

1. Договор аренды собственности;
2. Фотографию ( 3x4);
3. Квитанцию об оплате (при изготовлении новой магнитной карты);
4. Магнитную карту (выданную ранее);
5. Доверенность (если оформляет представитель собственника);
6. Паспорта: заявителя (собственника) и оформляемого;
7. Свидетельство ТС.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

М.п.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ (Ф.И.О.)

На основании паспорта (серия, номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_

магнитную карту № \_\_\_\_\_ получил: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ (Ф.И.О.)

Магнитную карту № \_\_\_\_\_ выдал: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ (Ф.И.О.)